



Information für BVA/DOG Mitglieder

Weitergabe Ihrer Fortbildungspunkte bei evaluierten Veranstaltungen durch die Kommission für die Augenärztliche Fortbildung sowie Handhabung der EFN-Aufkleber und der Evaluierungsbögen

Punktekonto:

- Einige (Landes)-Ärzttekammern bieten inzwischen die Möglichkeit den aktuellen Kontenstand über einen Internetzugang abzufragen (bitte kontaktieren Sie hierzu Ihre zuständige Kammer).
- Die Meldung Ihrer Fortbildungspunkte erfolgt durch Aufbringen Ihres EFN-Aufklebers auf die Evaluierungsbögen und-/oder den ausgelegten Teilnehmerlisten. Die Meldung der erworbenen Fortbildungspunkte an die Landesärztekammern (außer Baden-Württemberg) erfolgt im Anschluss an die Veranstaltungen auf elektronischem Wege durch die BVA/DOG Kommission für die Augenärztliche Fortbildung respektive durch den Veranstalter.
- Fortbildungen im Ausland:
Im Ausland durchgeführte Fortbildungsmaßnahmen werden von den Landesärztekammern anerkannt, wenn sie den Voraussetzungen der Fortbildungsordnung ihrem Wesen nach entsprechen. Die Notwendigkeit einer vorherigen Anerkennung kann entfallen.
Die Ärztin oder der Arzt müssen einen Nachweis über die Art der Fortbildung führen, der es gestattet, die Einhaltung der Kriterien nach § 8 zu prüfen.
Wenn Sie Probleme mit der Anerkennung durch die zuständige Landesärztekammer haben, können Sie sich an unsere BVA-DOG-Kommission wenden.
- Die festgelegte Anzahl von max. 10 CME-Punkten pro Jahr für das Selbststudium durch Fachzeitschriften/Bücher erhalten Sie von den Kammern automatisch ohne Nachweis.

1. Handhabung des EFN-Aufklebers

Der EFN-Aufkleber identifiziert Sie als Teilnehmer der Fortbildungen und ermöglicht analog mit der Auswertung der Bögen die **Gutschrift der Fortbildungspunkte** für die von Ihnen besuchte und evaluierte Veranstaltung auf Ihr persönliches Punktekonto bei Ihrer Ärztekammer.

Der EFN-Aufkleber ist auf dem Evaluationsbogen an die dafür vorgesehene Stelle anzubringen. Zur Erfassung Ihrer Daten ist ein EFN-Aufkleber pro Kurs erforderlich. Sollten Sie mehrere Bögen zum Ausfüllen erhalten (bei mehr als 6 Referenten möglich) benötigen Sie ebenfalls nur einen Aufkleber!

Alternativ können Sie die EFN-Aufkleber natürlich auch auf den entsprechenden Teilnehmerlisten anbringen.

Nehmen Sie bitte unbedingt auf jede Fortbildungsveranstaltung eine hinreichende Anzahl EFN-Aufkleber mit!

Die EFN-Aufkleber können Sie bei der für Sie zuständigen Ärztekammer bestellen.

Falls Sie Ihren EFN-Aufkleber vergessen haben, können Sie den Evaluierungsbogen auch zu Hause mit dem EFN-Aufkleber versehen und innerhalb von 7 Tagen per Post an die u. g. Kontaktadresse zusenden.

Kontakt-Rechnungsanschrift:

Berufsverband der Augenärzte Deutschlands e. V. als Geschäftsbesorger der AAD GbR,
Postfach 30 01 55, 40401 Düsseldorf,

Tel.: 0211 / 4 30 37 00, Fax: 0211 / 4 30 37 20, Internet: www.aad.to, e-mail: aad@augeninfo.de



Kommission für die Augenärztliche Fortbildung in Deutschland



DOG
Deutsche Ophthalmologische
Gesellschaft

Die wissenschaftliche Gesellschaft
der Augenärzte

Die Erfassung Ihrer EFN-Barcode-Nummern ist nur möglich, wenn die Aufkleber auf dem Evaluationsbögen- und oder den entsprechenden Teilnehmerlisten angebracht ist. Bögen- und Teilnehmerlisten mit handschriftlichen Vermerken oder Namensangaben können dem EIV-System nicht gemeldet werden. Dann müssen Sie eine Kopie der Teilnahmebescheinigung bei der Landesärztekammer einreichen, damit Ihnen die Punkte gutgeschrieben werden.

3. Handhabung des Evaluierungsbogens

Vom Veranstalter einer Fortbildungsveranstaltung, die durch die Kommission für die Augenärztliche Fortbildung betreut wird, erhalten Sie einen entsprechenden Evaluationsbogen. Dieser Bogen beinhaltet auf der Vorderseite den Titel der Veranstaltung, die einzelnen Referenten (untereinander 1 bis max. 6) und deren Vortragsthemen sowie ein Feld für Ihren EFN-Aufkleber.

Wie füllen Sie den Evaluierungsbogen richtig aus?

- Bitte kleben Sie Ihren EFN-Aufkleber auf die dafür vorgesehene Stelle auf der Vorderseite.
- Bitte keinen Rotstift verwenden!
Bitte das Kreuz genau in das Kästchen setzen, nicht über den Rand hinaus ziehen (das Lesegerät kann dies sonst nicht werten)!
- Bitte pro Frage nur eine Antwort (für jeden aufgeführten Dozenten) ankreuzen!
- Die Bögen dürfen nicht kopiert werden!
- Tragen Sie bitte nicht Ihren Namen ein – dafür ist der EFN-Aufkleber da – das Lesegerät kann den Bogen sonst nicht werten!
- Bitte keine Heftklammern verwenden.

Mit diesem Vorgang bewerten Sie die einzelnen Vorträge und Referenten. **Diese Informationen helfen uns, die Qualität der Fortbildungsveranstaltungen auch in Zukunft sicherzustellen.** Die Bögen geben Sie bitte am Ende der Veranstaltung an den Veranstalter zurück oder versenden diese, wie bereits unter Punkt 2 beschrieben, per Post an die BVA-Geschäftsstelle.

Nach Erhalt der Evaluationsbögen vom Veranstalter, wird durch die Kommission für die Augenärztliche Fortbildung eine automatisierte Auswertung vorgenommen. **Die Auswertung der Referentenbewertungen ist vollständig anonym** und wird dem Veranstalter anonym zur Verfügung gestellt. Mit dem Ausfüllen der Bögen und Ihrer Bewertung der einzelnen Vorträge können Sie somit selbst Einfluss auf die Qualität zukünftiger Veranstaltungen nehmen.

4. Veröffentlichung der Fortbildungsveranstaltungen

Sämtliche Veranstaltungen, die von der Kommission für die Augenärztliche Fortbildung zertifiziert wurden, erscheinen auf der Homepage in unserem Fortbildungskalender (www.augeninfo.de/termine, www.dog.org/aerzte und www.aad.to/termine). Hier finden Sie auch die Punktebewertung der einzelnen Veranstaltungen. Fortbildungen, die der Kommission nur für den Fortbildungskalender aber nicht zur Zertifizierung gemeldet wurden, können ebenfalls im Fortbildungskalender aufgeführt werden, die Angabe der Fortbildungspunkte entfällt jedoch.

Unser Fortbildungskalender wird ständig aktualisiert, so dass Sie sich aus deutschen und internationalen Veranstaltungen über die für Sie geeigneten Fortbildungen informieren können.

Zusätzlich finden Sie eine Vorschau der Fortbildungen auch in unserer Verbandszeitschrift „der Augenarzt“ und in jeder Ausgabe „Der Ophthalmologe“.

Kontakt-Rechnungsanschrift:

Berufsverband der Augenärzte Deutschlands e. V. als Geschäftsbesorger der AAD GbR,
Postfach 30 01 55, 40401 Düsseldorf,

Tel.: 0211 / 4 30 37 00, Fax: 0211 / 4 30 37 20, Internet: www.aad.to, e-mail: aad@augeninfo.de